**Α Ι Τ Η Σ Η**

**ΘΕΜΑ: Χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών**

**Αρ. Μητρώου υπαλλήλου: …………………………………**

**Επώνυμο: ……………………..………………………………**

**Όνομα:………………………………………………………….**

**Πατρώνυμο: …………………………………………………..**

**Σχέση Εργασίας: ΜΟΝΙΜΟΣ**

**Κλάδος: ...................…………………………………………**

**Υπηρεσία: …………………………………………………….**

**Τηλ.: …………………………………………………………...**

**Email: …….…………………………………………………….**

**Συνημμένα Δικαιολογητικά:**

*(επιλέγονται κατά περίπτωση*)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Βεβαίωση νοσηλείας ανήλικου τέκνου |  |
| 1. Βεβαίωση από την υπηρεσία του /της συζύγου |  |
| 1. Βεβαίωση από την υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τον διεθνή οργανισμό για την αποδοχή θέσης από τον/ την υπάλληλο |  |
| 1. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης |  |
| 1. Άλλο |  |

Έλαβα γνώση / Συμφωνώ

Ο Κοσμήτορας ή Ο Διευθυντής Τομέα ή Εργαστηρίου[[1]](#footnote-1)

ή Ο Προϊστάμενος της Ακαδημαϊκής Μονάδας[[2]](#footnote-2)

Ημερομηνία

**Προς (α) τη Γραμματεία της Σχολής ....................................**

**.................................................................................................**

**ή (β) Διεύθυνση Διοικητικού - Τμήμα Ε.Τ.Ε.Π. Ε.Μ.Π.**

*(για μέλη ΕΤΕΠ που δεν ανήκουν σε Σχολή)*

Με την παρούσα αιτούμαι, κατ’ εφαρμογή των άρθρων 51 και 53 του Υπαλληλικού Κώδικα, όπως ισχύει, τη χορήγηση άδειας:

|  |  |
| --- | --- |
| Άδεια άνευ αποδοχών έως ένα (1) μήνα εντός του ημερολογιακού έτους |  |
| Άδεια άνευ αποδοχών έως ένα (1) μήνα εντός του ημερολογιακού έτους για νοσηλεία ανήλικου τέκνου λόγω ασθένειας ή ατυχήματος που καθιστά αναγκαία την άμεση παρουσία του |  |
| Άδεια άνευ αποδοχών έως πέντε (5) έτη για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους |  |
| Άδεια άνευ αποδοχών έως πέντε (5) έτη για ανατροφή τέκνου ηλικίας έως 8 ετών σε περίπτωση υιοθεσίας, |  |
| Υπάλληλος, του οποίου σύζυγος υπηρετεί στο εξωτερικό σε ελληνική υπηρεσία του Δημοσίου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή άλλου φορέα του δημόσιου τομέα ή σε υπηρεσία ή φορέα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει και η Ελλάδα, δικαιούται να πάρει άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι έξι (6) έτη συνεχώς ή και τμηματικά, εφόσον έχει συμπληρώσει διετή πραγματική υπηρεσία. |  |
| Άδεια άνευ αποδοχών σε υπάλληλο που αποδέχεται θέση στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει η Ελλάδα, μέχρι πέντε (5) έτη, η οποία μπορεί να παραταθεί με την ίδια διαδικασία για μία ακόμα πενταετία |  |
| Μείωση των ωρών εργασίας μέχρι και 50% για χρονική διάρκεια έως και πέντε (5) έτη και συγκεκριμένα ως εξής (άρθρο 37 παρ. 5 του ν. 3986/2011):  Μείωση της ημερήσιας απασχόλησης:  Μείωση των ημερών απασχόλησης:  *(Να συμπληρωθεί εάν ζητείται για ανατροφή τέκνου ηλικίας έως 8 ετών)* |  |

|  |
| --- |
| από …….……………………. έως ………………………… |
| *(ημ/νία έναρξης άδειας) (ημ/νία λήξης άδειας)* |

Ο/Η αιτών/ούσα

…...……………

Ημερομηνία, …………………….

1. *Για τα μέλη ΕΤΕΠ που ανήκουν σε Σχολή, Τομείς, Εργαστήρια*

   2 *Για τα μέλη ΕΤΕΠ της Κεντρικής Διοίκησης* [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)